

ОБОВ'ЯЗКИ
посадової особи щодо забезпечення пожежної безпеки

1. Загальні положення

1.1 Посадові обов'язки відповідального за пожежну безпеку розроблено відповідно до Закону України «Про пожежну безпеку» та «Правил пожежної безпеки в Україні».

1.2 Це положення визначає функції, права, відповідальність і сферу діяльності посадової особи відповідальної за пожежну безпеку.

1.3 Посадова особа відповідальна особа за пожежну безпеку підлягає обов'язковому проходженню навчання у навчальному центрі не рідше ніж один раз на три роки.

2. Обов'язки

Посадова особа відповідальна за пожежну безпеку зобов'язана знати:

2.1.1 Законодавчі та нормативні документи з питань пожежної безпеки.

2.1.2 Діючі в закладі освіти накази, розпорядження, правила, інструкції, положення з питань пожежної безпеки.

2.1.3 Порядок утримання приміщень будинків і споруд, а також території закладу освіти.

2.1.4 Заходи пожежної безпеки на робочому місці.

2.1.5 Порядок утримання шляхів евакуації.

2.1.6 Порядок утримання та експлуатації інженерного обладнання (електромереж, електрообладнання, систем опалення і кондиціонування, газового обладнання тощо).

2.1.7 Порядок утримання та експлуатації технічних засобів протипожежного захисту (систем протипожежного захисту, засобів зв'язку й оповіщення, внутрішнього та зовнішнього протипожежного водопостачання).

2.1.8 Проведення вогневих, фарбувальних та будівельно-монтажних робіт.

2.1.9 Порядок оповіщення про пожежу та виклику пожежної охорони.

2.1.10 Порядок дій під час пожежі.

2.1.11 Засоби пожежогасіння, протипожежного устаткування та інвентарю, порядку їх використання під час пожежі.

2.1.12 Заходи пожежної безпеки в побуті.

2.1.13 Організацію роботи добровільних формувань, у тому числі добровільної пожежної охорони, місцевої пожежної охорони.

2.2. Посадова особа відповідальна за пожежну безпеку зобов'язана:

2.2.1 Проводити аналіз стану пожежної безпеки, розробляти спільно із інженером з охорони праці інструкції з пожежної безпеки.

2.2.2 Не допускати до роботи осіб, які не пройшли інструктаж, спеціальне навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

2.2.3 Забезпечувати приміщення первинними засобами пожежегасіння.

2.2.4 Вести журнал обліку, проводити огляд та забезпечувати технічне обслуговування вогнегасників, пожежних кранів.

2.2.5. Брати участь у розслідуванні випадків пожеж.

2.2.6 Розробляти та здійснювати заходи щодо забезпечення пожежної безпеки, контролювати виконання наказів та розпоряджень з питань пожежної безпеки.

2.2.7 Стежити за зберіганням в справному стані систем та засобів протипожежного захисту, первинних засобів гасіння пожеж (вогнегасників, пожежних кранів тощо).

2.2.8 Проводити перевірки (не менше одного разу на місяць) території для контролю за станом пожежної безпеки. У разі виявлення порушень вимог пожежної безпеки вживати необхідні заходи щодо їх усунення.

2.2.9 Проводити протипожежну пропаганду, роз'яснювати працівникам вимоги правил пожежної безпеки.

2.2.10 Після закінчення роботи забезпечити прибирання та огляд робочих місць, відключення обладнання від електричних мереж, знеструмлення приладів.

3. Права

3.1. Посадова особа відповідальна за пожежну безпеку має право:

3.1.1. Вносити пропозиції щодо оптимізації та модернізації систем та засобів протипожежного захисту.

3.1.2. Проводити роботи по встановленню причин та обставин пожеж, що сталися в закладі освіти.

3.1.3. Отримувати інформацію з питань пожежної безпеки, у тому числі і від інженера з охорони праці та фахівця з питань цивільного захисту.

3.1.4. Організовувати і брати участь у перевітках на предмет забезпечення заходів пожежної безпеки.

4. Відповідальність

4.1 Посадова особа відповідальна за пожежну безпеку несе відповідальність:

4.1.1 За незалежне виконання або невиконання своїх обов'язків.

4.1.2 За неналежний стан засобів і систем протипожежного захисту в підрозділі.

4.1.3 За заподіяння своїми діями або бездіяльністю матеріальної шкоди.

4.1.4 За правопорушення, вчинені в процесі здійснення своєї діяльності, встановлених чинним законодавством.

4.1.5 За достовірність наданих відомостей директору закладу освіти.


4.1.6 За відмову виконувати накази, розпорядження директора закладу освіти.

4.1.7 За порушення або невиконання інструкцій та правил з охорони праці та пожежної безпеки.

Директор

 Олександр САЮН

Завісн

 Alex #0.