



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ЧЕРКАСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ БУДІВЕЛЬНИХ
ТЕХНОЛОГІЙ

Н А К А З

Черкаси

18.09.2020

№ 01-06/245

Про створення атестаційної комісії
на 2020-2021 навчальний рік

На виконання Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930,

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію I рівня у складі:

- Саюн О.В. - директор, голова комісії
- Ткач Л.А. - методист вищої категорії, заступник голови
- Завальнюк Л.В. - голова медичної комісії, секретар комісії
- Колісник В.П. - заступник директора з навчально-виховної роботи, член комісії,
- Ростецька Л.М. - заступник директора з навчально-виробничої роботи, член комісії,
- Фурман О.Я. - старший майстер, член комісії,
- Галяс А.М. - голова методичної комісії, член комісії,
- Кузіна М.С. - голова методичної комісії, член комісії,
- Наумейко Н.В. - голова методичної комісії, член комісії,
- Чумак Ж.Д. - голова методичної комісії, член комісії,
- Небилиця Д.М. - голова профспілкового комітету, член комісії.

2. Педагогічним працівникам до **10 жовтня** подати до атестаційної комісії заяви про позачергову атестацію та/або перенесення строку атестації.

3. Завалюнюк Л.В., секретарю комісії до **10 жовтня** подати до атестаційної комісії списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням строків проходження підвищення кваліфікації.

4. До **20 жовтня** атестаційній комісії затвердити списки педагогічних працівників, які атестуються, графік роботи атестаційної комісії, та у разі потреби прийняти рішення щодо перенесення строку чергової атестації.

5. Ткач Л.А., заступнику голови комісії ознайомити педагогічних працівників, які атестуються, з графіком проведення атестації під підпис.

6. Атестаційній комісії відповідно до затвердженого графіка роботи до **15 березня** вивчити педагогічну діяльність осіб, які атестуються (відвідати уроки, позаурочні заходи, вивчити рівень навчальних досягнень здобувачів освіти з предметів що, викладає педагогічний працівник, ознайомитись з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов'язків, його участі у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією освітнього процесу).

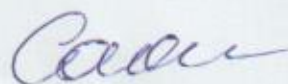
7. Ткач Л.А., заступнику голови комісії до **1 березня** подати до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період. За десять днів до проведення атестації ознайомити працівника з характеристикою під підпис.

8. Атестаційній комісії до 1 квітня провести атестацію педагогічних працівників та повідомити їх про прийняте атестаційною комісією рішення під підпис.

9. Засідання атестаційної комісії оформлювати протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами атестаційної комісії.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на Ткач Л.А., методиста вищої категорії.

Директор



Олександр САІОН