

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Державного навчального  
закладу «Черкаське вище професійне  
училище будівельних технологій»  
30.07.2020 №01-08/54

## **ОБОВ'ЯЗКИ**

**посадової особи щодо забезпечення пожежної безпеки та за утримання,  
експлуатацію засобів протипожежного захисту**

**Посадова особа щодо забезпечення пожежної безпеки та за утримання, експлуатацію засобів протипожежного захисту повинна знати:**

Законодавчі та нормативні документи з питань пожежної безпеки.

Діючі в закладі освіти накази, розпорядження, правила, інструкції, положення з питань пожежної безпеки.

Порядок утримання приміщень будинків і споруд, а також території закладу освіти.

Заходи пожежної безпеки на робочому місці.

Порядок утримання шляхів евакуації.

Порядок утримання та експлуатації інженерного обладнання (електромереж, електрообладнання, систем опалення і кондиціонування тощо).

Порядок утримання та експлуатації технічних засобів протипожежного захисту (систем протипожежного захисту, засобів зв'язку й оповіщення, внутрішнього та зовнішнього протипожежного водопостачання).

Проведення вогневих, фарбувальних та будівельно-монтажних робіт.

Порядок оповіщення про пожежу та виклику пожежної охорони.

Порядок дій під час пожежі.

Засоби пожежогасіння, протипожежного устаткування та інвентарю, порядку їх використання під час пожежі.

Заходи пожежної безпеки в побуті.

Організацію роботи добровільних формувань, у тому числі добровільної пожежної охорони, місцевої пожежної охорони.

**Посадова особа щодо забезпечення пожежної безпеки та за утримання, експлуатацію засобів протипожежного захисту зобов'язана:**

Проводити аналіз стану пожежної безпеки, розробляти спільно із інженером з охорони праці інструкції про заходи пожежної безпеки, з поліпшення пожежної безпеки та контролювати їх виконання.

Не допускати до роботи осіб, які не пройшли інструктаж, спеціальне навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

Забезпечити контроль за тим, щоб дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, а також підступи до пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння були вільними, утримувалися справними, взимку очищалися від снігу.

Організовувати перед початком опалювального сезону огляд теплової мережі, приладів опалювання (результати огляду фіксувати в спеціальному журналі з датою, прізвищем особи, яка його проводила, та її підписом);

Проводити аналіз наявної кількості вогнегасників. У разі потреби, спланувати та організувати їх закупівлю. Під час вибору типу і необхідної кількості вогнегасників керуватися галузевими правилами пожежної безпеки, нормами технологічного проектування та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують вимоги до оснащення об'єктів вогнегасниками;

Проводити своєчасний огляд та технічне обслуговування вогнегасників.

Утримувати вогнегасники в працездатному стані.

Не допускати використання вогнегасників не за призначенням.

Забезпечити огляд вогнегасників при їх експлуатації не рідше одного разу на місяць.

Вести журнал обліку вогнегасників.

Не допускати перепланування приміщень, споруд та зміну функціонального призначення без узгодження проектної документації, згідно з нормативно-правовими актами України.

Укладати договори на Послуги з технічного обслуговування системи пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу та евакуацію людей.

Директор

Олександр САЮН

з обов'язками посадової особи щодо забезпечення пожежної безпеки та за утримання, експлуатацію засобів протипожежного захисту ознайомена:

\_\_\_\_\_ А.О.Мех

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020